

## Договор №

г. Москва

\_\_\_\_\_ 2021 г.

**Общество с ограниченной ответственностью «Социальное предприятие инновационного развития организаций» (ООО «СПИРО»)**, в лице генерального директора Федоровой Елены Николаевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и **ФИО**, именуемый в дальнейшем «Подрядчик», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. В рамках проведенного хакатона «Safety & Security Lab» Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство по разработке дополнительного функционала **название проекта**.

1.1.1. Описание, сроки и требования к выполняемым работам указываются в Техническом задании (Приложение №1) которое является неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.2. Работа считается выполненной надлежащим образом после подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки работ по разработке дополнительного функционала **название проекта**, указанного в п. 1.1. Договора.

1.3. Полученные результаты работ, осуществляемые при поддержке проекта «Теплица социальных технологий», доводятся Заказчиком до всеобщего сведения, в том числе до потенциальных клиентов в качестве информативной рекламы.

### 2. Обязанности сторон

#### 2.1. Подрядчик обязуется:

2.1.1. Выполнить работы в полном объеме в соответствии с требованиями и в сроки, предусмотренные Техническим заданием (Приложение №1) которое является неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.1.2. В течение 5 (пяти) рабочих дней вносить исправления и доработки при наличии у Заказчика замечаний, уточнений, исправлений и/или доработок во время приемки работ.

2.1.3. В течение 3 (трех) рабочих дней после завершения работ предоставить Заказчику в 2 (двух) идентичных экземплярах подписанные Акты сдачи-приемки работ. При этом допускается предоставление сканированных версий подписанных Актов, с последующим обязательным направлением оригиналов Заказчику.

2.1.4. Предоставлять Заказчику информацию любым доступным способом (по электронной почте, по телефону и т.д.) о ходе реализации проекта в следующие сроки:

- через 3 (три) месяца после окончания настоящего Договора.
- через 1 (один) календарный год после окончания настоящего Договора.

2.1.5. В течение 1 (одного) календарного года обеспечивать работоспособность и поддержку **название проекта**.

2.1.6. Подрядчик предоставляет Заказчику все необходимые реквизиты в том числе: копию свидетельства о регистрации в качестве ИП (либо лист записи ЕГРЮЛ), уведомление о упрощенной системе налогообложения (УСН) или о применении налога на профессиональный доход, банковские реквизиты (№ счета, наименование банка, корреспондентский счет банка, БИК банка), e-mail, точный почтовый адрес для обмена корреспонденцией. Ответственность за полноту, достоверность и своевременность предоставленных реквизитов несет Подрядчик. **(перечень необходимых реквизитов могут изменяться в зависимости от того, каким образом будет оформлен договор)**

2.1.7. О любых изменениях в банковских реквизитах Подрядчик уведомляет Заказчика в письменном виде (посредством электронной почты или на бумажном носителе) в течение 1 (одного) рабочего дня с момента внесения изменений. Изменения оформляются путем заключения дополнительного соглашения к настоящему Договору и вступают в силу после его подписания уполномоченными лицами обеих Сторон.

#### 2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Выплатить вознаграждение Подрядчику за выполненные работы в размере и в сроки, указанные в разделе 3 настоящего Договора.

2.2.2. В течение 3 (трех) рабочих дней принять результат работы по Акту сдачи-приемки работы. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки работ сторонами составляется двусторонний акт с указанием необходимых доработок и сроков их выполнения.

### **3. Условия и порядок оплаты**

3.1. Вознаграждение за выполнение работ по настоящему Договору составляет 110 000 (сто десять тысяч) рублей 00 копеек и включает в себя вознаграждение в размере 1 000 (одна тысяча) рублей 00 копеек за предоставление прав, указанных в разделе 6 настоящего Договора. НДС не облагается, в связи с применением Подрядчиком упрощенной системы налогообложения.

3.2. Оплата производится Заказчиком в течение 5 (пяти) рабочих дней на основании Акта сдачи-приемки работ, подписанного обеими сторонами и счета, выставленного Подрядчиком.

3.3. Все расчеты по настоящему договору производятся путем безналичного перечисления денежных средств на счет Подрядчика, указанный в Договоре.

### **4. Ответственность сторон**

4.1. В случае, если Подрядчик нарушает сроки выполнения работ, частично выполняет работы, предусмотренные настоящим Договором - Заказчик оставляет за собой право уменьшить размер суммы гонорара, предусмотренного п. 3.1. настоящего Договора.

4.2. Подрядчик не несет ответственности за содержание и качество распространяемой Заказчиком в сети Интернет информации Заказчика.

4.3. Заказчик, в случае нарушения им авторских прав Подрядчика, несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Подрядчик несет ответственность за полноту и достоверность предоставленных реквизитов, указанных в п. 2.1.6 настоящего Договора.

4.5. Меры ответственности сторон, не предусмотренные в настоящем Договоре, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства, действующего на территории России.

### **5. Сдача-приемка работ**

5.1. Подрядчик обязан любыми общедоступными средствами связи известить Заказчика о завершении работ по настоящему Договору и предоставить Акт сдачи-приемки работ.

5.2. В срок не более 3 (трех) рабочих дней с даты получения извещения о завершении работ Заказчик обязан приступить к приемке работ.

5.3. При наличии у Заказчика замечаний, уточнений, исправлений и/или доработок во время приемки работ - Заказчик предоставляет Подрядчику 5 (пять) рабочих дней на внесение исправлений и доработку.

5.4. Если в течение 5 (пяти) рабочих дней Подрядчик не вносит необходимые исправления и/или доработки Заказчик оставляет за собой право:

а) не подписывать Акт сдачи-приемки работ и отказаться от перечисления гонорара в полном объеме;

б) принять частично выполненные работы и осуществить оплату, уменьшив при этом сумму гонорара, установленного п.3.1. настоящего Договора.

5.4.1. Стороны обмениваются сканированными или фото вариантами подписанных Актов сдачи-приемки работ с последующим обязательным подписанием оригиналов. Стороны соглашаются, что сканированный или фото вариант Актов сдачи-приемки работ имеет силу до момента обмена Сторонами оригиналами подписанных документов.

5.5. В случае невозвращения Заказчиком подписанного со своей стороны Акта сдачи-приемки работ по истечении 3 (трех) рабочих дней с момента получения соответствующего извещения Подрядчика и не предоставления мотивированного отказа в такой же срок Подрядчик считает результат всех работ принятым.

### **6. Авторские права**

6.1. По настоящему Договору Подрядчик, обладая исключительными правами на результат работ, без дополнительных условий и доплат, предоставляет Заказчику следующие неисключительные права по настоящему Договору, без ограничения по сроку и по территории:

6.1.1. право на обнародование и сообщение результатов работ в какой-либо форме или каким-либо способом неопределенному кругу лиц;

6.1.2. право на публичную демонстрацию результата работы в информационных, рекламных и прочих целях.

6.2. Подрядчик обеспечивает открытый доступ неопределенному кругу лиц к исходному коду приложения за исключением: 1) баз данных приложения, 2) файлов, содержащих логины и пароли доступа к приложению, 3) элементов приложения, чувствительных для безопасности приложения.

6.3. Интеллектуальные права на рабочие материалы, не вошедшие (полностью или частично) в финальный и принятый Заказчиком результат работ, принадлежат Подрядчику и не передаются.

6.3.1. Заказчик вправе использовать такое произведение в целях, для достижения которых был заключен соответствующий договор, на условиях безвозмездной простой (неисключительной) лицензии в течение всего срока действия исключительного права, если договором не предусмотрено иное.

6.4. За Подрядчиком, в целях реализации его права на имя и права признаваться автором выполненной работы (статья 1265 ГК РФ), сохраняется право использовать или разрешать использование результата своей работы под своим именем. Для этого он имеет право:

6.4.1. воспроизводить результаты работ на бумажном, электронном или ином носителе;

6.4.2. публично показывать результаты работ:

6.4.2.1. как в своем портфолио (сборник работ Подрядчика), так и отдельно, непосредственно либо с использованием технических средств;

6.4.2.2. в электронном виде на веб-сайтах Подрядчика, а также как иллюстрацию новостей в СМИ и специализированных сайтах;

6.4.2.3. на выставках, конкурсах, конференциях, фестивалях и прочих мероприятиях.

## **7. Срок действия, порядок расторжения Договора и иные условия Договора**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до момента выполнения сторонами обязательств в соответствии с п. 1.1. настоящего Договора.

7.2. Подрядчик не несет ответственности за содержание приложения, порчу составляющих приложения в результате действий злоумышленников, сбоя сервера или некорректной работы сотрудников Заказчика.

7.3. Подрядчик гарантирует качество выполненных работ. Гарантийный срок устанавливается в размере 3 (трех) месяцев и исчисляется с момента подписания сторонами Акта сдачи-приемки работ. В течение гарантийного срока Подрядчик обязуется устранять недостатки выполненной работы в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения письменного уведомления Заказчика о выявленных недостатках, если иной срок не установлен соглашением сторон.

7.4. Споры, возникающие в связи с выполнением взаимных обязательств по настоящему Договору, регулируются путем переговоров, а при их безрезультатности в соответствии с законодательством РФ.

7.5. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны только в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

7.6. Настоящий договор составлен в 2 (двух) идентичных экземплярах, имеющих равную юридическую силу – по одному для каждой Стороны.

7.7. Исполнитель подтверждает свое согласие на сбор, хранение и обработку персональных данных, необходимых Заказчику в связи с выполнением настоящего Договора.

## **8. Обстоятельства непреодолимой силы**

8.1. Ни одна из Сторон не будет нести ответственность за полное или частичное невыполнение своих обязательств по настоящему Договору, если неисполнение будет являться следствием обстоятельств непреодолимой силы, таких, как наводнение, пожар, землетрясение и другие стихийные бедствия, война или военные действия, действия государственных органов, возникшие для Сторон после заключения Договора.

8.2. Если такие обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение обязательств в срок, установленный в Договоре, то этот срок соразмерно отодвигается на время действия соответствующих обстоятельств.

8.3. Сторона, для которой возникла невозможность исполнения обязательств, обязана не позднее пяти дней с момента их наступления и прекращения в письменной форме уведомить другую Сторону о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращении обстоятельств непреодолимой силы.

8.4. Не уведомление или несвоевременное уведомление лишает соответствующую Сторону права ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы как на основание, освобождающее от ответственности за невыполнение обязательств. Надлежащим доказательством будут служить свидетельства и иные документы уполномоченных органов.

8.5. Если указанные обстоятельства продлятся свыше двух месяцев, любая из Сторон вправе расторгнуть полностью или частично настоящий Договор. Убытки, возникшие вследствие таких обстоятельств, не возмещаются.

## 9. Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон

**Заказчик:**  
**Общество с ограниченной  
ответственностью «Социальное  
предприятие инновационного  
развития организаций»  
(ООО «СПИРО»)**

ИНН 7702389599

КПП 771001001

ОГРН 1157746813950

Юридический и почтовый адрес: 123001, г.  
Москва,

Благовещенский пер., д.3, стр.1, эт.5,  
пом.ІІ, комн.1-11

Р/с 40702810500014826923

АО ЮНИКРЕДИТ БАНК г. Москва

К/с 30101810300000000545

БИК 044525545

e-mail: alisetsvetkova@te-st.ru

**Подрядчик:**  
**ФИО**

Генеральный директор

\_\_\_\_\_/Е.Н. Федорова/  
М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П. (при наличии)